



LABORATORIEN DR. FREITAG GMBH

Unsere Laboratorien:

Die CUP Laboratorien Dr. Freitag GmbH führt an Ihrem Standort in Radeberg bei Dresden hochwertige chemische, chemisch-physikalische und mikrobiologische GMP-Auftragsanalysen durch.

Wir sind ein aufstrebendes, zukunftsgerichtetes und dynamisches Unternehmen, welches offen für kreative Innovationen ist. Gemeinsam arbeiten derzeit rund 70 Mitarbeiter mit viel Leidenschaft, Motivation und Verantwortungsgefühl in hochmodernen und weltweit einzigartigen Laboren und pflegen dabei ein vertrauensvolles Miteinander, das von der Offenheit für Neues geprägt ist. Als selbstverständlich erachten wir gegenseitigen Respekt, Verlässlichkeit und Eigeninitiative.

Stellenausschreibung PIONIER PERSONALMANAGEMENT Personalreferent (m/w/d)

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine inspirierende und zielgerichtete Führungskraft, die sich durch eine Leidenschaft für die HR-Arbeit und die Freude an der Pionierarbeit auszeichnet. Unser Labor ist stark "Purpose-driven", wir engagieren uns täglich dafür, die Lebensqualität von Patienten weltweit zu verbessern und Menschen mit bislang schwer heilbaren Krankheiten wieder Hoffnung zu geben. In dieser Schlüsselrolle haben Sie die Möglichkeit, professionelle Personalprozesse von Grund auf neu zu etablieren, innovative Prozesse einzuführen und sowohl neue als auch bestehende Mitarbeiter in ihrer persönlichen und beruflichen Entwicklung zu unterstützen.

Welche Aufgaben erwarten Sie:

- Sie sind Teil des Führungsteams unseres Unternehmens und berichten direkt an den Geschäftsführer
- Aufbau einer modernen und effizienten Personalabteilung in enger Abstimmung mit der Geschäftsleitung
- Einführung und Implementierung neuer HR-Prozesse und -Strategien
- Gestaltung und Umsetzung von innovativen Recruiting-Strategien und Aufbau eines Talente-Pools im Bereich pharmazeutische Analytik.
- Hauptansprechpartner für unsere Führungskräfte, z. B. rund um Suchstrategien, Qualifikationsprofil, sowie alle KandidatInnen während des gesamten Recruiting-Prozesses
- Entwicklung und Pflege einer starken Arbeitgebermarke, die unsere Laborien als attraktiven Arbeitsplatz positioniert
- Aktive Förderung und Gestaltung der internen Kommunikation einschließlich der Kommunikation von Unternehmensrichtlinien und -verfahren, der Förderung einer positiven Unternehmenskultur und der Lösung von Mitarbeiterproblemen.
- Unterstützung und Förderung der Mitarbeiterentwicklung u.a. durch Professionalisierung des internen Schulungs-Systems
- Koordination und Überwachung ausgelagerter Lohn- und Gehaltsabrechnungsdienstleistungen
- Sie nehmen an formellen Mitarbeitergesprächen teil und bieten ein offenes Ohr sowie Feedback und Beratung
- Erstellen von Verträgen, Arbeitszeugnissen und anderen Dokumenten für unsere Mitarbeiter
- Betreuung und Verwaltung unserer Betrieblichen Altersvorsorge (BAV)
- Unterstützung bei der Onboarding- und Offboarding-Administration unserer Mitarbeiter

Welche Voraussetzungen bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Wirtschaftswissenschaften, Sozialwissenschaften, Psychologie oder einer vergleichbaren Studienrichtung mit Schwerpunkt Personal oder eine ähnliche Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrung im Aufbau und in der Führung von Personalprozessen, idealerweise in einem wissenschaftlichen oder analytischen/medizinischen Umfeld
- Umfangreiche Kenntnisse im Bereich Personalmanagement, insbesondere im Arbeitsrecht und in der Personalentwicklung
- Hervorragende Fähigkeiten in der Konzeption und Umsetzung von HR-Projekten und -Strategien sowie Change-Management
- Ausgezeichnete Kommunikations- und Interpersonelle Fähigkeiten
- Strategisches und unternehmerisches Denken, analytische Fähigkeiten, hohes Engagement, Kooperationsbereitschaft und Durchsetzungsvermögen
- Ausgezeichnete Englisch- und Deutschkenntnisse
- Verständnis und Erfahrung im Umgang mit ausgelagerten Dienstleistungen, vorzugsweise im Bereich der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Eine ausgeprägte Leidenschaft für Personalentwicklung und Arbeitgebermarkenbildung

Als familienfreundlicher Arbeitgeber bieten wir:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Flexibel abgestimmte Arbeitszeiten und Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Möglichkeit zum „Global Office“
- Eine adäquate Vergütung mit Kindergartenzuschuss, betrieblichem Gesundheitsmanagement, betrieblicher Altersversorgung
- Förderung nachhaltiger Mobilität mit dem JobRad
- Eine herausfordernde und abwechslungsreiche, eigenständige Tätigkeit in einem jungen, ambitionierten Team mit Top-Führungskräften, die unsere Leitlinien täglich leben
- Modernste technische Ausrüstung und „state of the art“ – Büroausstattung
- Kostenfreie Heißgetränke sowie Obstkörbe
- Individuell zugeschnittene Weiterbildungsmöglichkeiten
- Spannende Entwicklungsmöglichkeiten durch internationales Wachstum
- Ausgezeichnete Arbeitsatmosphäre und kollegiales Miteinander
- Regelmäßige Mitarbeiter- und Teamevents

Werden Sie Teil unseres inhabergeführten und stabil wachsenden Familienunternehmens und gestalten Sie unsere Zukunft aktiv mit! Sie haben die Chance, in einem dynamischen und stark relevanten Arbeitsumfeld zu arbeiten und dabei Pionierarbeit zu leisten. Bei uns haben Sie die Möglichkeit, Ihre HR-Kompetenzen voll einzusetzen und nachhaltige Veränderungen zu gestalten. Wenn Sie sich in der Entwicklung und Implementierung neuer HR-Strategien und -Prozesse auszeichnen und daran interessiert sind, neue sowie bestehende Mitarbeiter bei ihrer Entwicklung zu unterstützen, würden wir uns freuen, von Ihnen zu hören.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte vorzugsweise via E-Mail an:

CUP Laboratorien Dr. Freitag GmbH
z.Hd. Herrn Dr. Dirk Freitag-Stechl
Carl-Eschebach-Str. 7
01454 Radeberg
E-Mail: karriere@cup-freitag.de
www.cup-freitag.de

